

CÔNG TY CP TK XD TM  
PHÚC THỊNH  
Số 32/PT-2014

CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

**CÔNG BỐ THÔNG TIN TRÊN CÔNG THÔNG TIN ĐIỆN TỬ CỦA  
ỦY BAN CHỨNG KHOÁN NHÀ NƯỚC**

**Kính gửi: Ủy ban Chứng khoán Nhà nước  
Sở Giao dịch Chứng khoán Hà Nội**

Công ty Cổ phần Thiết kế Xây dựng Thương mại Phúc Thịnh  
Trụ sở chính: 2 Cộng Hòa, Phường 4, Quận Tân Bình, TP.HCM  
Điện thoại: 08 3811 6823  
Fax: 08 3811 6843

Người thực hiện công bố thông tin: Tô Khải Đạt  
Địa chỉ: 57 Nguyễn Bình Khiêm, Phường Đa Kao, Quận 1, TP.HCM  
Điện thoại (di động, cơ quan, nhà riêng): 08 3811 6823  
Fax: 08 3811 6843

Loại thông tin công bố:

24h     72h     Yêu cầu     Bất thường     Định kỳ

(công ty đánh dấu X vào mục cần công bố)

Nội dung thông tin công bố: Công ty Cổ Phần Thiết Kế Xây Dựng Thương Mại Phúc Thịnh đã ký hợp đồng cung cấp dịch vụ số 198/HĐKT-2014, ngày 06 tháng 10 với Công ty TNHH Kiểm toán Việt Nhất về việc kiểm toán báo cáo tài chính cho năm kết thúc ngày 31/12/2014.

Địa chỉ website đăng tải thông tin: [www.phucthinh.com.vn](http://www.phucthinh.com.vn)

Chúng tôi xin cam kết các thông tin công bố trên đây là đúng sự thật và hoàn toàn chịu trách nhiệm trước pháp luật về nội dung các thông tin đã công bố.

Ngày 06 tháng 10 năm 2014

**Người thực hiện công bố thông tin**

(Ký, ghi rõ họ tên)

Nơi nhận:

- Như trên
- Lưu VP



**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**  
**Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

-----o0o-----

Số: 198/HĐKT-2014

TP. HCM, ngày 06 tháng 10 năm 2014

**HỢP ĐỒNG KIỂM TOÁN**

(V/v: Kiểm toán báo cáo tài chính năm tài chính kết thúc ngày 31/12/2014  
Của **CÔNG TY CP THIẾT KẾ XÂY DỰNG TM PHÚC THỊNH**)

- Căn cứ Bộ luật dân sự số 33/2005/QH11 ngày 14/6/2005;
- Căn cứ Luật thương mại số 36/2005/QH11 ngày 14/6/2005;
- Căn cứ Luật kiểm toán độc lập số 67/2011/QH12 ngày 29/3/2011;
- Căn cứ Nghị định 17/2012/NĐ-CP ngày 13/03/2012 của Chính phủ quy định chi tiết và hướng dẫn thi hành một số điều của Luật kiểm toán độc lập;
- Căn cứ Chuẩn mực kiểm toán Việt Nam số 210 về Hợp đồng kiểm toán;

Hợp đồng này được lập bởi và giữa các bên:

**BÊN A: CÔNG TY CP THIẾT KẾ XÂY DỰNG THƯƠNG MẠI PHÚC THỊNH**

Đại diện là Ông: **TÔ KHẢI ĐẠT**  
Chức vụ: **Tổng Giám Đốc**  
Điện thoại: 08.38 11 68 23 Fax : 08. 38 11 68 43  
Địa chỉ: Số 02 Cộng Hoà, phường 4, quận Tân Bình, thành phố Hồ Chí Minh  
Mã số thuế: 0302365984  
Số tài khoản: 25690999 Tại: ACB – Chi nhánh Tân Bình

**BÊN B: CÔNG TY TNHH KIỂM TOÁN VIỆT NHẤT**

Người đại diện: **NGUYỄN NHÂN BÀO**  
Chức vụ: **Giám Đốc**  
Địa chỉ: 50C9 đường 11 Miếu Nôi, phường 2, quận Phú Nhuận, thành phố Hồ Chí Minh.  
Email: [ktvn@vietnhataudit.com](mailto:ktvn@vietnhataudit.com) - Tel (+84) 8 3517 8670 - Fax: (+84) 8 3517 4803  
Mã số thuế: 0311002271  
Tài khoản số: 110571489 Tại Ngân hàng: ACB – HCM

**ĐIỀU 1: NỘI DUNG HỢP ĐỒNG**

Bên B đồng ý cung cấp cho bên A dịch vụ kiểm toán báo cáo tài chính của bên A cho năm tài chính kết thúc ngày 31/12/2014, bao gồm Bảng cân đối kế toán tại ngày 31/12/2014, Báo cáo kết quả hoạt động kinh doanh, Báo cáo lưu chuyển tiền tệ và Bản thuyết minh báo cáo tài chính cho năm kết thúc cùng ngày. Cuộc kiểm toán của bên B được thực hiện với mục tiêu đưa ra ý kiến về báo cáo tài chính của bên A.

Bên B cung cấp cho Bên A dịch vụ kiểm toán báo cáo tài chính cho năm 2014 bao gồm các Công ty sau:

- Kiểm toán báo cáo tài chính của Công ty CP Thiết Kế Xây Dựng Thương Mại Phúc Thịnh (công ty mẹ bao gồm chi nhánh)
- Kiểm toán báo cáo tài chính của Công ty TNHH VPP Tin Tưởng (số liệu đến tháng 07/2014 do Công ty con giải thể);
- Hỗ trợ lập và kiểm toán báo cáo tài chính hợp nhất Công ty mẹ ( bao gồm Công ty con ở Campuchia).
- Thời gian thực hiện kiểm toán:
- Kiểm toán từ ngày 26-30/01/2015;
- Phát hành dự thảo báo cáo từ 09 – 12/02/2015;
- Phát hành báo cáo chính thức từ 02 – 06/03/2015.

## ĐIỀU 2: TRÁCH NHIỆM CỦA CÁC BÊN

### Trách nhiệm của bên A:

Cuộc kiểm toán của bên B sẽ được thực hiện trên cơ sở Ban Giám đốc và Ban quản trị của bên A (trong phạm vi phù hợp) hiểu và thừa nhận có trách nhiệm:

- (a) Đối với việc lập và trình bày báo cáo tài chính trung thực và hợp lý, phù hợp với các chuẩn mực kế toán, chế độ kế toán (doanh nghiệp) Việt Nam và các quy định pháp lý có liên quan đến lập và trình bày báo cáo tài chính được áp dụng;
- (b) Đối với kiểm soát nội bộ mà Ban Giám đốc xác định là cần thiết để đảm bảo cho việc lập và trình bày báo cáo tài chính không còn sai sót trọng yếu do gian lận hoặc do nhầm lẫn;
- (c) Đảm bảo cung cấp kịp thời cho bên B:
  - (i) Quyền tiếp cận với tất cả tài liệu, thông tin mà Ban Giám đốc nhận thấy là có liên quan đến quá trình lập và trình bày báo cáo tài chính như chứng từ kế toán, sổ kế toán, tài liệu và các vấn đề khác;
  - (ii) Các thông tin bổ sung mà kiểm toán viên và doanh nghiệp kiểm toán yêu cầu Ban Giám đốc cung cấp hoặc giải trình để phục vụ cho mục đích của cuộc kiểm toán;
  - (iii) Quyền tiếp cận không hạn chế đối với nhân sự của bên A mà kiểm toán viên và doanh nghiệp kiểm toán xác định là cần thiết để thu thập bằng chứng kiểm toán. Bố trí nhân sự liên quan cùng làm việc với bên B trong quá trình kiểm toán.

Ban Giám đốc và Ban quản trị của bên A (trong phạm vi phù hợp) có trách nhiệm cung cấp và xác nhận bằng văn bản về các giải trình đã cung cấp trong quá trình kiểm toán vào “Thư giải trình của Ban Giám đốc và Ban quản trị”, một trong những yêu cầu của chuẩn mực kiểm toán Việt Nam, trong đó nêu rõ trách nhiệm của Ban Giám đốc bên A trong việc lập và trình bày báo cáo tài chính và khẳng định rằng ảnh hưởng của từng sai sót, cũng như tổng hợp các sai sót không được điều chỉnh do bên B phát hiện và tổng hợp trong quá trình kiểm toán cho kỳ hiện tại và các sai sót liên quan đến các kỳ trước là không trọng yếu đối với tổng thể báo cáo tài chính.

Tạo điều kiện thuận tiện cho các nhân viên của bên B trong quá trình làm việc tại Văn phòng của bên A.

Thanh toán đầy đủ phí dịch vụ kiểm toán và các phí khác (nếu có) cho bên B theo quy định tại Điều 4 của hợp đồng này.

### Trách nhiệm của bên B:

Bên B sẽ thực hiện công việc kiểm toán theo các chuẩn mực kiểm toán Việt Nam, pháp luật và các quy định có liên quan. Các chuẩn mực kiểm toán này quy định bên B phải tuân thủ chuẩn mực và các quy định về đạo đức nghề nghiệp, phải lập kế hoạch và thực hiện cuộc kiểm toán để đạt được sự đảm bảo hợp lý về việc liệu báo cáo tài chính, xét trên phương diện tổng thể, có còn sai sót trọng yếu hay không. Trong cuộc kiểm toán, bên B sẽ thực hiện các thủ tục để thu thập bằng chứng kiểm toán về số liệu và thông tin trình bày trong báo cáo tài chính. Các thủ tục được thực hiện tùy thuộc vào đánh giá của kiểm toán viên, bao gồm việc đánh giá rủi ro có sai sót trọng yếu trong báo cáo tài chính do gian lận hoặc do nhầm lẫn. Cuộc kiểm toán cũng bao gồm việc đánh giá sự phù hợp của các chính sách kế toán đã được sử dụng và các ước tính kế toán của Ban Giám đốc, cũng như đánh giá cách trình bày tổng quát của báo cáo tài chính.

Bên B có trách nhiệm thông báo cho bên A về nội dung và kế hoạch kiểm toán, cử kiểm toán viên và các trợ lý có năng lực và kinh nghiệm thực hiện kiểm toán.

Bên B thực hiện công việc kiểm toán theo nguyên tắc độc lập, khách quan và bảo mật số liệu. Theo đó bên B không được quyền tiết lộ cho bất kỳ một bên thứ ba nào mà không có sự đồng ý của bên A, ngoại trừ theo yêu cầu của pháp luật và các quy định có liên quan, hoặc trong trường

hợp những thông tin như trên đã được các cơ quan quản lý Nhà nước phổ biến rộng rãi hoặc đã được bên A công bố.

Bên B có trách nhiệm yêu cầu bên A xác nhận các giải trình đã cung cấp cho bên B trong quá trình thực hiện kiểm toán. Theo chuẩn mực kiểm toán Việt Nam, việc đáp ứng các yêu cầu này và Thư giải trình của Ban Giám đốc và Ban quản trị bên A về những vấn đề liên quan là một trong những cơ sở để bên B đưa ra ý kiến của mình về báo cáo tài chính của bên A.

Do những hạn chế vốn có của kiểm toán cũng như của kiểm soát nội bộ, có rủi ro khó tránh khỏi là kiểm toán viên có thể không phát hiện được các sai sót trọng yếu, mặc dù cuộc kiểm toán đã được lập kế hoạch và thực hiện theo các chuẩn mực kiểm toán Việt Nam.

Để đánh giá rủi ro, bên B sẽ xem xét kiểm soát nội bộ mà bên A sử dụng trong quá trình lập báo cáo tài chính để thiết kế các thủ tục kiểm toán phù hợp trong từng trường hợp, nhưng không nhằm mục đích đưa ra ý kiến về tính hữu hiệu của kiểm soát nội bộ của bên A. Tuy nhiên, bên B sẽ thông báo tới bên A bằng văn bản về bất kỳ khiếm khuyết nào trong kiểm soát nội bộ mà bên B phát hiện được trong quá trình kiểm toán báo cáo tài chính.

### ĐIỀU 3: BÁO CÁO KIỂM TOÁN

Sau khi kết thúc kiểm toán, bên B sẽ cung cấp cho bên A:

- 20 bộ báo cáo kiểm toán cho Công ty mẹ và báo cáo hợp nhất được lập bằng tiếng Việt, tiếng Anh và tiếng Hoa đóng chung một quyển;
- 05 bộ báo cáo Công ty VPP Tin Tưởng lập bằng tiếng Việt;
- 01 bộ Thư quản lý bằng tiếng Việt (nếu có), đề cập đến các thiếu sót cần khắc phục và các đề xuất của kiểm toán viên nhằm hoàn thiện hệ thống kế toán và hệ thống kiểm soát nội bộ của bên A.
- Nếu bên A muốn phát hành thêm Báo cáo kiểm toán thì Bên B sẽ tính phí cho từng lần phát hành.

Báo cáo kiểm toán sẽ được lập bằng văn bản, gồm các nội dung theo quy định của Luật kiểm toán độc lập, Chuẩn mực kiểm toán Việt Nam số 700, các chuẩn mực kiểm toán và quy định pháp lý khác có liên quan.

Trong trường hợp bên A dự định phát hành báo cáo kiểm toán của bên B dưới bất kỳ dạng tài liệu nào, hoặc phát hành các tài liệu trong đó có các thông tin về báo cáo tài chính đã được kiểm toán, Ban Giám đốc bên A đồng ý rằng họ sẽ cung cấp cho bên B một bản của tài liệu này và chỉ phổ biến rộng rãi các tài liệu này sau khi có sự đồng ý của bên B bằng văn bản.

### ĐIỀU 4 : PHÍ DỊCH VỤ VÀ PHƯƠNG THỨC THANH TOÁN

<u>Tên Công ty</u>	<u>Phí dịch vụ</u>
1. Công ty Cp Thiết Kế Xây Dựng Thương Mại Phúc Thịnh (Công ty mẹ)	85.000.000 VND
2. Công ty TNHH VPP Tin Tưởng (Công ty con)	5.000.000 VND
3. Hỗ trợ lập và kiểm toán báo tài chính hợp nhất	30.000.000 VND
<b>Cộng</b>	<b>120.000.000 VND</b>
Thuế GTGT	12.000.000 VND
<b>Tổng giá thanh toán:</b>	<b>132.000.000 VND</b>

(Bằng chữ: Một trăm ba mươi hai triệu Việt Nam đồng chẵn).

Phí dịch vụ đã bao gồm chi phí đi lại, ăn ở và phụ phí khác.

### Điều khoản thanh toán:

- Bên A sẽ tạm ứng cho Bên B 50% tổng giá trị thanh toán ngay khi hợp đồng được ký kết.
- 50% giá trị còn lại sẽ được thanh toán ngay sau khi Bên B giao báo cáo kiểm toán chính thức.
- Phí kiểm toán sẽ được thanh toán bằng chuyển khoản trực tiếp vào tài khoản của bên B.
- Bên B sẽ phát hành hóa đơn GTGT cho bên A khi hoàn thành việc cung cấp dịch vụ, phù hợp với quy định của pháp luật thuế hiện hành.

### ĐIỀU 5: CAM KẾT THỰC HIỆN

Hai bên cam kết thực hiện tất cả các điều khoản đã ghi trong hợp đồng. Trong quá trình thực hiện, nếu phát sinh vướng mắc, hai bên phải kịp thời thông báo cho nhau để cùng tìm phương án giải quyết. Mọi thay đổi phải được thông báo trực tiếp cho mỗi bên bằng văn bản (hoặc qua email) theo địa chỉ trên đây.

Mọi tranh chấp hoặc khiếu kiện phát sinh trong quá trình thực hiện hợp đồng sẽ được giải quyết bằng thương lượng hoặc theo Bộ luật dân sự nước Cộng hòa xã hội chủ nghĩa Việt Nam và tại tòa án kinh tế do hai bên lựa chọn.

### ĐIỀU 6: HIỆU LỰC, NGÔN NGỮ VÀ THỜI HẠN HỢP ĐỒNG

Hợp đồng này được lập thành 2 bản tiếng Việt mỗi bên giữ 1 bản tiếng Việt, có giá trị như nhau và có hiệu lực kể từ ngày có đủ chữ ký, con dấu của cả hai bên.

Hợp đồng này tự động được thanh lý sau khi bên A và bên B đã hoàn thành trách nhiệm mỗi bên.

Đại diện bên A

CÔNG TY CP THIẾT KẾ XÂY DỰNG  
THƯƠNG MẠI PHÚC THỊNH

Tổng Giám đốc



TÔ KHẢI ĐẠT

Đại diện bên B

CÔNG TY TNHH KIỂM TOÁN VIỆT NHẤT

Giám đốc



NGUYỄN NHÂN BÀO